

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰ سری سوال: یک ۱

عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۳۱۸۰۴۱

۱- این عبارت که سازمان رسمی اشتراک مساعی آگاهانه عمومی و هدفدار بین افراد می باشد تعریف سازمان به عنوان چه نوع سیستمی می باشد؟

۱. سیستم عقلایی ۲. سیستم طبیعی ۳. سیستم باز ۴. سیستم بسته

۲- سازمانها پدیده هایی هستند که بصورت مصنوعی ایجاد شده اند مربوط به کدام روش نگرش به سازمان ها می باشد؟

۱. سیستم های باز ۲. نظام های تولید کننده مفهوم ساز

۳. زندانهای روح ۴. سیستم سیاسی

۳- کدام دانشمند انسان اداری را جایگزین انسان اقتصادی نمود؟

۱. تیلور ۲. وبر ۳. فایول ۴. سایمون

۴- کدامیک از ابعاد زیر جز ابعاد ساختاری سازمان می باشد؟

۱. اندازه سازمان ۲. محیط ۳. حرفه ای بودن ۴. فرهنگ

۵- اگر بخش میانی سازمان غالب شود چه نوع ساختاری ایجاد می شود؟

۱. بوروکراسی حرفه ای ۲. ساختار ساده ۳. ساختار بخشی ۴. بوروکراسی ماشینی

۶- دیدگاه سیستم باز مناسب کدام سطح سازمانی مدنظر تامپسون می باشد؟

۱. سطح فنی ۲. سطح مدیریتی ۳. سطح نهادی ۴. سطح عملیاتی

۷- برنامه های عملیاتی کوتاه مدت سازمان جز کدام اجزا اصلی ساختار سازمان می باشد؟

۱. تاکتیک سازمان ۲. رسالت سازمان ۳. اهداف سازمان ۴. ترتیب سازمانی

۸- کدام منطقه مدیریت بر انجام یک یا چند وظیفه اعمال مدیریت می نمایند؟

۱. مدیران اداری ۲. مدیران اجرایی ۳. مدیران سرپرست ۴. مدیران عالی

۹- کدامیک از اجزای زیر جزء اجزاء عناصر سازمان غیررسمی می باشد؟

۱. تعاریف و شرح مشاغل ۲. نیازها و تمایلات و احساسات عاطفی

۳. خط مشی ها و روش های اجرایی ۴. معیارهای ارزیابی اثربخش

۱۰- اگر سازماندهی بر مبنای وظیفه را با سازماندهی بر مبنای محصول ترکیب کنیم کدام نوع سازماندهی بوجود می آید؟

۱. سازماندهی بر مبنای برنامه ۲. سازماندهی با گروههای متداخل

۳. سازماندهی بر مبنای دانش ۴. سازماندهی خزانه ای

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰ سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۱۱- کدام نوع سازمان ادھوکراتیک مانند گروه های فیلمبرداری است که پس از اتمام پروژه ها پراکنده می شوند و با ضرباتی به وجود می آیند و تا ضربان بعدی از بین می روند؟

۱. سازمان ضربانی ۲. سازمان تک ضربانی ۳. سازمان دوچهره ۴. سازمان شطرنجی

۱۲- مطالعات وودوارد در مورد کدام عامل اقتضایی و طراحی سازمانی می باشد؟

۱. فناوری ۲. راهبرد ۳. اندازه ۴. محیط

۱۳- کدام سازمان یک گروه مستقل از بنگاههای مستقل هستند که به یکدیگر ارتباط دارند و یک سازمان موقت واحد را تشکیل می دهند؟

۱. سازمان مجازی ۲. سازمان کل گرا ۳. سازمان یادگیرنده ۴. سازمان مبتنی بر اعتماد

۱۴- گروهی از واحدهای سازمانهای مختلف است که برای نیل به هدف استراتژیک مشترکی با هم فعالیت می کنند؟

۱. سازمان پارندی ۲. سازمان شبکه ای ۳. سازمان بدون مرز ۴. سازمان مجازی

۱۵- کدامیک از عناصر زیر جزء عناصر سازمان یادگیرنده نمی باشد؟

۱. تسلط فردی ۲. مدل ذهنی ۳. تغییر بهینه ۴. یادگیری تیمی

۱۶- در سازمانهای کارآفرین تصمیم گیری به چه صورت می باشد؟

۱. متمرکز ۲. غیرمتمرکز ۳. ساختاریافته ۴. غیرساختاریافته

۱۷- این عبارت که ساختار اصلی یک سازمان باید سازگار با محیط بیرونی آن باشد از کیست؟

۱. پیتر دراگر ۲. دی گرین ۳. دان استون ۴. تافلر

۱۸- میان ارتفاع ساخت سازمانی و توسعه حیطه نظارت چه رابطه ای وجود دارد؟

۱. مستقیم ۲. معکوس ۳. هرمی ۴. رابطه ای وجود ندارد

۱۹- هماهنگی میان اجزای درونی سازمان دلالت بر چه چیزی دارد؟

۱. ترکیب ۲. تفکیک ۳. طراحی ۴. ارتباط

۲۰- کدام نوع اختیار ماهیتی مشورتی دارد؟

۱. صفی ۲. کارکردی ۳. ستادی ۴. کلاسیک

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰
زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰
سری سوال: ۱ یک
عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها
رشته تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۲۱- کدام گزینه صحیح است؟

۱. تفویض اختیار قابل فسخ است.
۲. تناسب بین اختیار و مسئولیت حفظ نمی شود.
۳. تفویض اختیار باید توأم با تمرکز نظارت نباشد
۴. انتقال اختیارات مسئولیت تفویض کننده را سلب می کند

۲۲- طبق نظر فیفینر کدام گزینه جزء محاسن تفویض اختیار نمی باشد؟

۱. افزایش بازدهی
۲. تقویت همکاری دسته جمعی
۳. تکامل جمعی
۴. جلوگیری از اتلاف وقت مدیران

۲۳- هدف کدام نقش دولت ایجاد بستر حقوقی برای فعالیت سالم اقتصادی و تعیین حقوق مالکیت و طرز اعمال آن است؟

۱. نقش تخصیصی
۲. نقش تثبیتی
۳. نقش توزیعی
۴. نقش قانونی

۲۴- تصدی در امور صنعتی و کشاورزی جزء کدام نقش و وظایف دولت می باشد؟

۱. امور حاکمیتی
۲. تصدی اجتماعی
۳. تصدی اقتصادی
۴. امور زیربنایی

۲۵- کدامیک از ویژگی های رهبری بر سایر ویژگی ها مقدم می باشد؟

۱. اعلیت درینش فقهی و صلاحیت علمی در مسایل اجتماعی
۲. عدالت و تقوا
۳. مقبولیت عامه
۴. صلاحیت علمی

۲۶- فرمان همه پرسی جزء وظایف و اختیارات چه مرجعی می باشد؟

۱. رئیس جمهور
۲. رهبر
۳. رئیس قوه مقننه
۴. رئیس قوه قضاییه

۲۷- ریاست شورای عالی انقلاب فرهنگی بر عهده چه شخصی می باشد؟

۱. رهبر
۲. رئیس مجلس
۳. رئیس جمهور
۴. رئیس قوه قضاییه

۲۸- نظارت مدیریتی و مالی پارلمان جزء کدام نظارت در نظام اداری ایران می باشد؟

۱. نظارت اداری
۲. نظارت قضایی
۳. نظارت پارلمانی
۴. نظارت سیاسی

۲۹- کدامیک از گزینه های زیر جز ویژگی های مهندسی مجدد می باشد؟

۱. تغییر تدریجی
۲. سرمایه گذاری کم
۳. تاکید بر اقدامات و افراد
۴. ساخت مجدد

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی/گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۳۰- اولین مرحله برنامه ریزی برای بازمهندسی مدیریت دولتی کدام مرحله می باشد؟

۱. تعیین چشم انداز استراتژیک سازمان
۲. تعیین یا کشف فرایند
۳. طراحی مجدد فرایند
۴. پیاده سازی فرایند

وضعیت کلید	پاسخ صحیح	شماره سوال
عادی	الف	1
عادی	ب	2
عادی	د	3
عادی	ج	4
عادی	ج	5
عادی	ج	6
عادی	الف	7
عادی	ج	8
عادی	ب	9
عادی	د	10
عادی	ب	11
عادی	الف	12
عادی	الف	13
عادی	ب	14
عادی	ج	15
عادی	ب	16
عادی	د	17
عادی	ب	18
عادی	الف	19
عادی	ج	20
عادی	الف	21
عادی	ج	22
عادی	د	23
عادی	ج	24
عادی	الف	25
عادی	ب	26
عادی	ج	27
عادی	د	28
عادی	د	29
عادی	الف	30